

- 광명시 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 활성화 전략 수립 연구용역 - 제안서 평가위원(후보자) 공개 모집 공고

광명시가 협상에 의한 계약으로 진행할 「광명시 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 활성화 전략 수립」 연구용역 수행사 선정을 위해 제안서 평가위원(후보자)을 다음과 같이 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 7월 일

광 명 시 장

1. 모집분야 : 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 활성화 전략 수립

분야	경영 또는 경제 전문가	성과지표 개발 전문가	지역순환경제 전문가	사회연대경제 전문가
----	-----------------	----------------	---------------	---------------

2. 모집인원 : 24명 이상

※ 제안서 평가위원 구성인원 8명의 3배수 이상

3. 평가위원(후보) 자격요건

- 가. 국가 및 다른 지방자치단체의 전문성이 있는 3년 이상의 근무경력을 가진 7급 이상 공무원
- 나. 모집분야 정부투자기관 출연기관, 지방공기업의 5급 이상 직원 또는 같은 수준 이상의 경력자
- 다. 모집분야 1년 이상 경력을 가진 기술사 또는 박사학위 소지자
- 라. 대학의 전임강사 이상인 사람으로서 모집 분야의 전공자
- 마. 그밖에 공정한 심사를 위하여 해당 분야 경력이 있거나 제안서 평가 또는 계약에 관한 학식과 경험이 풍부한 자

4. 제외 대상(위원의 기피 및 제척)

- 가. 해당 평가대상 사업과 관련하여 용역(하도급 포함), 자문, 연구 또는 그 밖의 방법으로 관여한 경우
- 나. 평가위원이 해당 평가대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계 포함)가 되는 경우
- 다. 최근 3년 이내에 해당 평가대상 업체에 임직원으로 재직한 사람(사외이사 포함)
- 라. 최근 1년 이내 해당 발주기관의 계약과 관련한 평가에 있어 이해관계가 있음에도 회피 신청하지 아니하거나 사전 접촉 신고를 하지 아니한 경우
- 마. 그밖에 공정한 심의를 수행할 수 없다고 인정되는 사람

5. 용역 개요

- 가. 용역명 : 광명시 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 활성화 전략 수립 연구용역
- 나. 용역기간 : 착수일로부터 150일
- 다. 용역의 범위
 - 1) 공간적 범위 : 광명시 전역
 - 2) 시간적 범위 : 2027년 ~ 2031년 / 5개년 ※ 기준연도 : 2026년
- 라. 용역 내용
 - 1) 여건 분석 및 진단
 - 2) 비전 및 목표 수립
 - 3) 전략 및 추진 과제 발굴
 - 4) 핵심 성과지표 개발 및 성과관리체계 구축
 - 5) 연구 활용 및 환류 지원체계 설계 등

6. 세부 용역 내용

- 가. 여건 분석 및 진단
 - 1) 광명시 제도·정책 환경 분석
 - 2) 광명시 지역경제 및 산업구조 분석
 - 3) 광명시 공공조달 현황 분석(나라장터, 수의계약 등)
 - 4) 광명시 지역화폐 사용률 분석

- 5) 광명시 관내 주요 앵커기관*의 구매력 및 자원 분석
 - * 관공서, 경륜경정본부, 기아자동차, 농협, 신한, 중앙대학교 광명병원, 성애병원 등
- 6) 광명시 시민 조직* 분석
 - * 광명자치대학, 동아리, 중간지원조직(센터)에서 관리하고 있는 사업과 참여자 등
- 7) 광명시 이해관계자 의견수렴*
 - * 이해관계자(시민, 기업, 공공기관 등) 설문조사, 초점 집단인터뷰 등 다양한 방법론 제안
- 8) 국내외 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 사례 조사

나. 비전 및 목표 수립

- 1) 광명시 SWOT 분석과 광명시 비전 및 목표 수립

다. 전략 및 추진 과제 발굴

- 1) 지역 내 거래 촉진을 위한 연관 산업군 육성 방안 제시
 - 가) 기업 간 상호거래 촉진을 위한 연관 산업 분야 제시
 - 나) 기업 간 상호거래 활성화 전략 제시
 - 다) 사회적기업으로 전환할 수 있는 관내 기업(산업군) 제시
- 2) 광명시 및 출자출연기관 추진 과제 발굴
 - 가) 주요 중점업무와 연계, 지역 내 거래 및 지역공동체 자산화를 위한 부서별 매칭 사업 제시
 - 나) 행정에서 필요한 사회연대경제조직 제시 및 육성방안 제시
- 3) 앵커기관의 연계 사업 과제 제시
- 4) 지역 내 순환경제를 위한 시민 참여 방안 제시
- 5) 추진과제별 연차별 정량·정성 목표 설정 및 성과관리 방안 제시
- 5) 추진과제별 세부 시행 계획, 소요 자원 규모, 추진 체계(조직, 거버넌스 등) 제시
- 6) 광명시 추진 로드맵 제시

라. 핵심성과지표(KPI: Key Performance Index)

- 1) 전략 및 추진 과제와 연계한 주체별*·연도별·성장단계별 성과지표 개발
 - * 시민, 기업, 공공기관, 앵커기관 등
- 2) 측정 가능성, 지표의 타당성(가중치 적용 등)과 대표성 등을 두루 반영한 성과지표 개발
- 3) 핵심성과지표의 원활한 확산과 참여자 이해도 제고를 위한 측정 가이드라인 개발

마. 연구 활용 및 환류 지원체계 설계

- 1) 정책에 원활하게 활용할 수 있도록 구체적인 전략 제시
- 2) 정책의 확산 및 확대를 위한 핵심성과의 관리 체계 구체화
- 3) 연구 결과의 전문성 확보를 위해 자문위원 구성 및 운영 방안 제시

바. 기타 발주처에서 과업 수행을 위해 요청하는 사항

7. 평가위원(후보자) 등록신청서 접수

가. 접수기간 : 2026. 7. 1.(수) ~ 7. 10.(금) 18:00까지

나. 접수방법 : 신청서류 및 증빙서류 이메일 제출

○ 이메일 : kjh9911@korea.kr

※ 공문, 이메일 제출 시 원본 서류에 서명날인 후 스캔하여 제출

※ 신청서는 접수 마감 일시까지 접수된 것만 유효

※ 제출 서식은 광명시청 홈페이지(<https://www.gm.go.kr/>) ‘고시공고’ 란에서 내려받아 사용하거나 아래 서식 참조

(증명서는 공고일 기준으로 최근 3개월 이내의 것에 한함)

다. 제출서류

- 1) 제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 1부(서식 1)
- 2) 제안서 평가위원(후보자) 보안서약서 1부(서식 2)
- 3) 제안서 평가위원(후보자) 개인정보 수집·이용 동의서 1부(서식 3)
- 4) 재직증명서, 경력증명서, 자격증사본, 학위증명서, 추천공문서 등 해당 응모자격을 증명할 수 있는 서류 각 1부.

※ 평가위원 추천이 외부에 유출되지 않도록 반드시 비공개로 제출

※ 제안서 평가위원(후보자) 등록신청서, 보안각서, 개인정보 수집·이용 동의서는 본인 서명날인

8. 평가위원 선정

가. 일 자 : 2026. 7. 16.(목)

나. 선정인원 : 평가위원 9명 ※ 예비위원 1명 포함

다. 선정방법

- 1) 입찰 참가자가 제안서 제출 시 평가위원 추천
- 2) 다빈도 순으로 선정하며 다빈도가 동일한 경우 고령자 순으로 선정
- 3) 경영·경제 전략 수립 및 성과지표 개발 각 분야 평가위원 1인 이상 우선 선정

- 4) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 따라 다른 시·도(주된 근무지 기준)의 위원을 20% 이상 선정하기 위하여 지역구분 추첨 선정
- 라. 선정결과 : 선정된 평가위원에게만 개별 통지
- ※ 연락 불능, 불참 의사 표현 시 차순위 선정

9. 제안서 평가일시

- 가. 일 시 : 2026. 7. 24.(금) 14:00 ~17:00
- 나. 장 소 : 광명시 창업지원센터 2층 세미나실 ※ 광명시 오리로 362
- ※ 평가일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별적으로 통지합니다.

10. 기타 참고사항

- 가. 제안서 평가위원 위촉 및 해촉 기준
- 1) 위원으로 선정된 경우 별도의 절차 없이 위촉된 것으로 봄
 - 2) 평가가 끝난 경우 위촉이 해제된 것으로 봄
- 나. 모든 서류는 마감일까지 도착한 서류에 한하여 접수하며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 다. 신청서에 e-mail과 휴대전화 번호는 반드시 기재 바람
- 라. 평가위원 수당지급 기준 및 예산의 범위 내에서 참석수당을 지급함
- 마. 평가위원 예비명부 구성(3배수) 후 입찰 참가자의 추첨으로 평가위원이 결정되므로 평가위원으로 선정되지 않을 수 있음

※ 후보자 등록신청 사실에 대해서는 **평가의 공정성을 위해 외부에 알리지 마시고 보안을 유지하여 주실 것을 당부드리며**, 기타 궁금한 내용은 광명시 사회적경제과 사회연대정책팀(☎02-2680-0741)으로 문의 바랍니다.

- 붙임 1. (서식 1)제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 1부.
2. (서식 2)제안서 평가위원(후보자) 보안서약서 1부.
3. (서식 3)개인정보 처리 수집·이용 동의서 1부.

등록신청서 작성시 유의사항

- 전문분야는 본인의 전공학과와 세부전공과목, 현직의 담당업무를 종합하여 해당사항 기재
- 자택 ~ 직장은 서식에 의거 빠짐없이 작성
 - 직급기재는 공무원인 경우 해당직렬까지 기재
 - 공기업·준정부기관·협회 등은 임원, 1급, 2급, 3급으로 기재
 - 연구기관은 연구원, 학계는 정교수 등으로 기재
- 학력사항은 대학교 이상의 학력만 기재
 - 학위구분은 학사, 석사, 박사, 기타로 구분
 - 졸업은 이수, 졸업, 수료, 기타로 구분

단, 고졸자로서 평가위원 자격이 있을 경우에는 출신고교를 기재
- 경력사항은 최종 학교졸업 이후에 전문분야에 관련한 업무에 종사한 기간, 근무처, 직위, 주요업무 경력을 기재
- 자격증은 해당자에 한하여 기재
- 저서 및 논문은 전문분야와 관련 있는 주요 저서 및 논문 기재
- 상기 각 항에 대한 기재내용이 많은 경우에는 별지를 사용가능
- 분야별 자격조건이 충족될 경우라도 중복신청은 불가
- 서식 1, 서식 2, 서식 3 각종 증빙자료는 스캔 후 한 개의 PDF, JPG파일로 제출
(파일명 :성명_분야_작성년월일) ex)홍길동_분야_260703.PDF

제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서

성 명		생년월일, 성별		전문분야
자 택	주 소	(우편번호)		
	전화번호		휴대폰	반드시 기재
직 장	직 장 명		직위(직급)	
	주 소	(우편번호)		
	전화번호		팩스번호	
	e-mail			
학 력 사 항	취득연월	학 교	학 위	전 공
경 력 사 항	근무기간	근 무 처	직 위	주요업무
자 격 증 보유현황	취득연월	자 격 증 명	인가·관리기관	비 고
저서 및 논 문				
그 밖의 사 항	재직증명서, 학위증명서, 기타 응모자격을 증명할 수 있는 서류 ※ 자격요건 및 관련분야에 해당하는 증명서 제출 ※ 모든 제출서류는 최근 3개월 이내 발급분 제출			

위와 같이 ‘제안서 평가위원 등록 신청서’ 를 제출합니다.

2026. . .

작성자 : (서명 또는 날인)

광명시장 귀하

제안서 평가위원(후보자) 보안서약서

본인은 2026년 월 일 「광명시 지역공동체 자산 구축을 위한 지역순환경제 활성화 전략 수립 연구용역(이하 “용역” 이라 한다)」 용역업체 선정을 위한 제안서 평가위원 위촉을 동의하며 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인은 용역 제안서 평가위원으로 위촉된 사실을 타인에게 누설하여 공정한 심사를 저해하지 않겠음
2. 본인은 용역의 제안서 평가를 함에 있어 평가상의 제반 보안사항을 철저히 이행할 것이며, 공정성과 보안을 해치는 일체의 언행을 하지 않을 것임
3. 본인은 용역의 제안서 제출 사업자와 특수한 이해관계가 없음을 확인하며, 평가위원으로 선정된 이후라도 제안 사업자와의 특수한 이해관계가 있는 것으로 확인될 경우 평가에서 제외될 수 있으며 이에 대해 일체의 이의를 제기하지 않겠음
4. 본인이 이 준수사항을 위반하여 중대한 문제를 일으켰을 경우, 관계 법령에 따른 민·형사상 및 보안상의 책임 등 광명시의 모든 조치에 따르며 이와 관련하여 이의를 제기하지 않겠음

2026. . .

소속 :

직위 :

성명 :

(서명 또는 날인)

광명시장 귀하

- 제안서 평가위원(후보자) 선정과 관련 -

개인정보 처리 수집·이용 동의서

개인정보 수집·이용 동의서

「개인정보보호법」제15조 및 제17조에 의하여 「광명시 지역공동체 자산 구축을 위한 지역 순환경제 활성화 전략 수립 연구용역」의 제안서 평가위원 명부 작성을 위해 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 하오니, 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

【 개인정보 수집·이용 목적 】

- 제안서 평가위원 명부(예비 포함) 작성 및 운영

【 수집하는 개인정보 항목 】

- 필수 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 휴대폰, 직장명, 전문분야, 이메일(e-mail), 학력 및 경력, 자격증 보유현황, 직위(직급) 등 등록신청서 상의 기재사항

【 개인정보 보유 기간 】

- 정보주체 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.
- 제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 및 보안서약서
 - 보존기간 : 3년
 - 보존사유: 소관 업무 수행과 관련하여 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」에서 정한 보유기간 동안 필요

【 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용 】

- 정보주체는 제안서 평가위원 명부 작성을 위하여 수집하는 개인정보에 대해 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시에는 후보자 등록신청에서 제외됩니다.

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

동의 거부에 따른 불이익 내용을 숙지하였습니까? 동의함 동의하지 않음

2026. . .

평가위원(후보자) 성명 : (서명 또는 인)

광명시장 귀하