



연구개발인력교육원
(Korea Institute of R&DB Human Resources Development)

수신자 수신자참조
(경유)

제 목 2012년 제2차 이공계 신규 연구책임자(교수) 교육과정 홍보 협조 요청

1. 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 우리 교육원은 국가연구개발사업에 참여(예정)하는 이공계 신규 연구책임자(교수)를 대상으로 총 3회에 걸쳐 「2012년 이공계 신규 연구책임자(교수) 과정」을 개설하여 운영하고 있습니다.

3. 이와 관련, 2012년 제2차 이공계 신규 연구책임자(교수) 과정을 2012. 11. 2(금)에 라마다 서울 호텔(서울시 강남구)에서 실시하오니, 다음과 같이 귀 대학 소속 이공계 연구책임자 및 교수 분들이 본 과정에 적극적으로 참여할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

가. 교육 명 : 2012년 제2차 이공계 신규 연구책임자(교수) 과정

나. 교육대상 : 국가 R&D 참여(예정) 이공계 대학의 신규 연구책임자(교수)(정원 60명)

다. 교육일시 : 2012. 11. 2(금), 09:30 ~ 16:30

라. 교육장소 : (서울시 강남구) 라마다 서울 호텔 바흐(BACH) 홀

마. 추진기관 : [주최]교육과학기술부, [주관]한국연구재단 부설 연구개발인력교육원

바. 교육 세부내용 : 국가 R&D 사업의 이해, 국가 R&D 사업수행을 위한 필수지식, 국가 R&D 사업 연구계획서 작성 노하우 등

사. 교육 신청방법 : 교육원 홈페이지(www.kird.re.kr)를 통해 개별 온라인 신청
(※세부사항은 붙임 참조)

아. 교육 신청기간 : 2012. 10. 8(월) ~ 11. 2(금)

자. 교육 참가비 : 50,000원(※중식 및 교재 무료 제공)

붙 임 : 2012년 제2차 이공계 신규 연구책임자(교수) 과정 교육안내문 1부. 끝.

걱정대신 열정으로, “3천”에서 “3억”으로 2012년 제2차 이공계 신규 연구책임자(교수) 과정

3천 만원, 30대 신규 연구책임자(교수)의 평균연구비입니다. 연구역량이 충분함에도 신규 연구 책임자(교수)로서 연구개발사업을 발굴하고 수주하기는 쉽지 않습니다.

이에 KIRD에서는 최고의 강사진과 함께 국가 R&D 사업을 제대로 이해하고 연구계획서를 작성 하여 효과적으로 연구개발사업을 수주 할 수 있도록 돕는 교육과정을 마련하였습니다. 하루만에 역량을 향상시킬 수 있는 이번 기회에 신규 연구책임자(교수)분들의 많은 관심과 참여 바랍니다.

❖ 개최개요

- 주 최 : 교육과학기술부
- 주 관 : 연구개발인력교육원(KIRD)
- 일 시 : 2012. 11. 2(금), 09:30-16:30
- 대 상 : 국가 R&D 참여(예정) 이공계 신규 연구책임자(교수)
- 정 원 : 60명(선착순 마감)
- 장 소 : (서울 강남구) 라마다 서울 호텔 바흐(BACH) 홀
- 교 육 비 : 50,000원(중식, 교재 제공)

❖ 주요 교육내용

- [국가 R&D 사업의 이해] : 2012년 국가 R&D 사업의 이슈 및 트렌드, 부처별 사업소개
- [사업수행을 위한 필수지식] : 연구비및연구비시스템의 이해및관리, 연구윤리/노트안전 NIS 등
- [연구계획서 작성 노하우] : 연구계획서작성노하우, 작성사례 분석, 부처별/사업별 차이점

❖ 특징 및 기대효과

- 現 과학기술정책가 및 R&D 사업기관 전문가로 구성된 대한민국 최고의 강사진!
- R&D 사업의 핵심과 이슈를 한눈에 파악하고 사업추진에 필요한 역량과 정보(자료) 확보
- 분야별 전문가/연구책임자간 지속적으로 협력할 수 있는 인적네트워크 구성

- 문의처 : 교육연수2실 김부현 부연구위원(042-820-5612 / bhkim@kird.re.kr)

2012년 제2차 이공계 신규연구책임자(교수) 과정 안내

| 구 분 | 내 용 |
|------|--|
| 교육기간 | 2012. 11. 2(금), 09:30-16:30 |
| 교육장소 | (서울 강남구) 라마다 서울 호텔 바흐(BACH) 홀 |
| 교육대상 | 국가R&D 참여(예정) 대학 이공계 3년차 이내의 신규 연구책임자(교수) |
| 주 최 | 교육과학기술부 |
| 주 관 | 연구개발인력교육원 |

교육목적

- 국가연구개발사업의 체계를 이해하여 효과적인 연구 과제 및 사업을 기획력을 배양한다.
- 국가연구개발사업을 성공적으로 수행하는 데 필요한 필수 지식을 습득하여 연구에 적용할 수 있다.
- 연구개발사업 수행을 위한 효과적인 연구계획서 작성 방법을 이해하고 적용할 수 있다.

교육내용

- [국가 R&D 사업의 이해] : 2012년 국가 R&D 사업의 이슈 및 트렌드, 부처별 사업소개
- [사업수행을 위한 필수지식] : 연구비 및 연구비 시스템의 이해 및 관리, 연구윤리/노트/안전, NTIS
- [연구계획서 작성 노하우] : 국가 R&D사업 연구계획서 작성노하우, 부처별/사업별 차이점

교육신청 및 교육비 납부방법

- 신청방법 : 인터넷 접수 (4페이지 참조)
 - www.kird.re.kr 접속 → 회원가입 → 온라인 등록 신청
 - 신청기간기한 : 2012. 10.8(월) ~ 11.2(금)
- 교육비 : 50,000원 (5페이지 참조) - 카드결제 또는 가상계좌 입금
 - ※ 입금확인 및 문의 : 경영관리실 김일권 (042-820-5610)
 - ※ 교육 신청이 되었더라도 입금 전까지는 '입과 대기' 상태입니다.

문의처

- 교육비 관련 문의 : 경영관리실 김일권 행정원 (042-820-5610/ikkim@kird.re.kr)
- 교육내용 관련 문의 : 교육연수 2실 김부현 부연구위원 (042-820-5612 /bhkim@kird.re.kr)

교육내용 및 세부일정(안)

- 교육 일시 : 2012. 11. 2(금) 09:30~16:30
- 교육 장소 : (서울 강남구) 라마다 서울 호텔 바흐(BACH) 홀

| 일시 | 시간 | 교과내용 | 비고 | |
|-------------|-------------|----------------|---|------------------------------|
| | 09:30~09:50 | 20분 | 과정등록 | |
| | 09:50~10:00 | 10분 | 교육개회 및 오리엔테이션 | |
| | | [국가R&D 사업의 이해] | | |
| | 10:00~11:30 | 90분 | <ul style="list-style-type: none"> - 국가R&D 사업 개요 - 2012년 국가 R&D의 이슈 및 트렌드 - 국가 R&D사업 관련 주요 핵심 - 부처별 사업 및 중점사항 | 박구선 부원장 (한국과학기술 기획평가원) |
| | 11:30~12:30 | 60분 | 상호교류 및 중식 | |
| 11/2 (금) | 12:30~14:00 | 90분 | [국가R&D사업 수행을 위한 필수 지식] <ul style="list-style-type: none"> - 연구비 및 연구비 시스템 - 올바른 연구비 사용 및 관리 - 연구윤리/윤리/보안/안전관리 - NTIS | 라상원 팀장 (한국연구재단) |
| | 14:00~14:20 | 20분 | 상호교류 및 휴식 | |
| | 14:20~16:20 | 120분 | [국가R&D사업 연구계획서 작성 노하우] <ul style="list-style-type: none"> - 연구계획서 작성 노하우 - 연구책임자 작성사례 분석 - 부처별/사업별 차이점 | 박영일 교수 (이화여자대학교) |
| | 16:20~16:30 | 10분 | 질문조사 및 폐회 | |

◦ 강의시간, 내용 및 강사진은 부득이한 사정이 발생할 경우 변경될 수 있습니다.

교육 신청 방법

연구개발인력교육원에서 실시하는 모든 교육은 온라인으로 신청 받고 있습니다.
다음의 이용 방법을 참고하시기 바랍니다.

이용 방법

1. 연구개발인력교육원(KIRD) 홈페이지에 접속



<http://www.kird.re.kr>

2. 이용방법 (회원가입 및 과정신청)

- 1) 회원가입(우측 상단)
- 2) 로그인
- 3) 홈페이지 중앙의 '집합' 카테고리 선택 후 'more' 클릭
- 4) '이공계 신규 연구책임자(교수) 과정(제2차)' 선택
- 5) '수강신청' 버튼 클릭
- 6) 「교육비 결제」에서 결제방법 선택 후 교육비 납부

3. 교육등록 확인

- 교육등록 확인 : 홈페이지 로그인 후 마이 페이지에서 확인
- 교육등록 취소 : 홈페이지 로그인 후 마이 페이지에서 취소 신청

4. 수료증 발급

- 전체 교육시간의 80% 이상 출석한 경우에 한하여 발급
- 교육 종료 후, 홈페이지 "마이페이지"에서 출력

5. 문의처

- 김부현 부연구위원 (042-820-5612 / bhkim@kird.re.kr)

교육비 납부방법

연구개발인력교육원에서 실시하는 모든 교육의 교육비 납부는 카드결제 또는 가상계좌 이체로만 가능하며, 납부 확인이 되어야 등록이 완료됩니다. 납부방법은 아래 내용을 참고하시기 바랍니다.

납부방법

1. 교육 시작 전까지 카드결제 또는 가상계좌 이체

- 카드결제 : 결제 즉시 교육신청 완료
- 가상계좌 이체 : 교육비 입금 확인되는 즉시 교육신청 완료

2. 계산서 발급

- 교육비 입금 확인 후 영수계산서를 교육 신청자 이메일로 발송
- 교육비 납부 전 청구계산서가 필요한 경우 아래 담당자에게 전화로 요청

3. 교육비 환불

- 교육 시작 후에는 교육비 환불 불가
- 환불 신청은 아래 담당자에게 전화로 신청

4. 문의처

- 경영관리실 김일권 (042-820-5610 / ikkim@kird.re.kr)
- ※ Fax: 042-863-0790

교육장 오시는 길

교육장 : 서울특별시 강남구 라마다 호텔 바흐(BACH)홀

- 대중교통 : 지하철 2호선 선릉역-8번 출구/ 7호선 강남구청역-1번 출구
- 주차정보 : 무료주차(교육시간 내)-건물 후면에 지상/지하에 주차가능
- 위치정보 : 서울시 강남구 삼성동 112-5(02-6202-2003~4)

